

LICENCE

METIERS DE LA COMPTABILITE ET DE LA GESTION

PROFESSIONNELLE

Parcours Paie et Comptabilité

☞ Formation en Alternance

Code Formation
25031422

Code RNCP
30106

☞ ASFO

Bergevin – Angle des Rues E.
Gène et Gabarre

BP 197

97155 Pointe-à-Pitre

☎ : 0590. 89. 45. 56

☎ : 0590. 93. 17. 93

✉ : contact@cifabasfo.fr

Siret : 439 321 027 00013

APE : 8559A

Déclaration d'existence :

95 97 0112997

OBJECTIFS DE LA FORMATION

L'objectif de la licence pro « Les métiers de la comptabilité et de la gestion » est de former des collaborateurs rapidement opérationnels en cabinet d'expertise comptable ou des comptables gestionnaires uniques au sein de PME, et de développer chez eux la capacité d'adaptation et l'autonomie grâce à une maîtrise des techniques spécifiques. Ils doivent être capables d'assurer, sous la responsabilité d'un expert-comptable, le suivi des dossiers d'une clientèle allant de la TPE à la PME dont il faut produire les comptes annuels, les déclarations fiscales et sociales.

PROFIL ET MISSIONS

Profil requis

- Bonne motivation pour la formation et la vie en entreprise.
- Être apte à la réflexion, à la prise de décision et à la communication
- Une capacité à travailler avec rigueur et méthode
- Une capacité à analyser les situations avec logique
- Être apte à maîtriser les outils informatiques de gestion

Missions

Le titulaire de la LICENCE PRO METIER DE LA COMPTABILITE ET DE LA GESTION sera en mesure d'accomplir les tâches suivantes :

- Contrôler la comptabilisation des opérations courantes et d'inventaire de l'entreprise et l'établissement des documents de synthèse,
- Caractériser les situations juridiques courantes,
- Organiser les dossiers de révision et les structurer,
- Mettre en œuvre les tests de révision comptable à effectuer,
- Connaître et maîtriser pour certains cycles les procédures de révision des comptes

Compétences développées

Au terme de sa formation, l'étudiant doit être en mesure de :

- Procéder à l'enregistrement des opérations courantes
- Formalisation des documents de synthèse (bilan et compte de résultat)
- Analyser une situation financière et aux préconisations managériales.



Immeuble ASFO

Bergevin

Angle des Rues E. Gène &
Gabarre

BP 197

97155 POINTE-A-PITRE

TÉLÉPHONE :

0590. 89 45 56

TÉLÉCOPIE :

0590. 93 17 93

ADRESSE ÉLECTRONIQUE :

contact@cifabasfo.fr

Formation – Examen – Insertion

Unités d'Enseignement (UE)	Matières
UE 1 Cadre économique et managérial des RH	Economie du travail et théorie des RH, Organisation et gestion des RH Méthodologie de projet et de rapport professionnel Evaluation de la masse salariale, tableau de bord
UE 2 Environnement juridique et comptable	Droit du travail individuel et collectif, Droit de la protection sociale Fiscalité de l'entreprise Comptabilité approfondie
UE3 Système d'information et de la gestion de la paie	Gestion de la paie Fiscalité de la paie Système d'information Traitement et déclaration des charges sociales et fiscales des salaires
UE4 Anglais appliqué aux affaires et aux RH	Anglais Anglais des affaires
UE 5 Mise en situation professionnelle	Rapport de projet tutoré Soutenance de projet
UE 6 Activité professionnelle	Stage en entreprise Mémoire de la mission en entreprise Soutenance de mission en entreprise

Insertion Professionnelle

Collaborateur de cabinet d'expertise comptable et/ou de commissariat aux comptes,

- Comptable d'entreprise,
- Contrôleur de gestion
- Gestionnaire de trésorerie,
- Adjoint du directeur financier,
- Gestionnaire de Paie,
- Comptable unique au sein d'une PME

Conditions d'admission

- Recrutement : Examen des dossiers de candidatures puis entretien de motivation.
- Titulaire d'un bac +2 avec les pré-requis en gestion des organisations :
DUT : GEA, GACO
BTS : Comptabilité, AG PME, GPME
L2 ou DEUG en Economie Gestion
- Le candidat pré-sélectionné doit avoir une entreprise pour accéder à la formation.
Il doit avoir moins de 30 ans à la signature du contrat d'apprentissage

Nous sommes sur le Web !

Retrouvez-nous, à
l'adresse :

www.formation-asfo-guadeloupe.fr/